

УТВЕРЖДЕН
Решение Правления
ОЮЛ Ассоциация «Кыргызско-Российский
Экономический Совет»
Протокол №4 от 24.05.2013г.



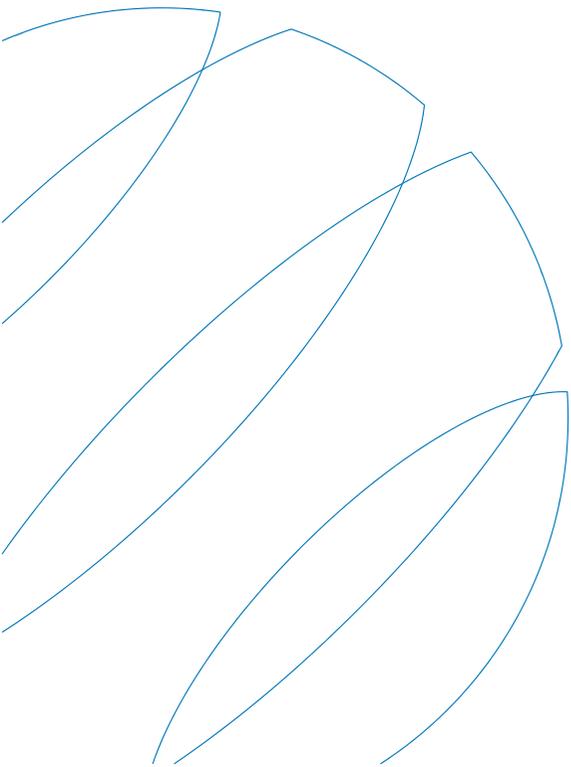
KYRGYZ-
RUSSIAN
ECONOMIC
COUNCIL

КЫРГЫЗСКО -
РОССИЙСКИЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
СОВЕТ

МОДЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОВЕТА (КРЭС)

На основе принципов международного стандарта ISO 9001

Редакция 1



СОДЕРЖАНИЕ

1. ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ	3
2. НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА.....	4
3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И УЧАСТНИКИ, НА КОТОРЫХ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ДЕЙСТВИЕ ДОКУМЕНТА.....	4
4. СОКРАЩЕНИЯ	4
4. ГРАФИЧЕСКИЕ ОБЪЕКТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ОПИСАНИИ	5
5. КРАТКИЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, АНАЛОГИЧНЫХ КРЭС.....	6
6. ОПИСАНИЕ МОДЕЛИ	8
7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	17
8. КОНТРОЛЬ ВЕРСИЙ ДОКУМЕНТА.....	17
9. ПРИЛОЖЕНИЕ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ)	17

1. ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

Тип документа	Внутренний		
Наименование документа:	Модель организационных процессов Кыргызско-Российского Экономического Совета		
Номер документа:			
Ответственный:	Исполнительный директор КРЭС	Дата введения в действие:	
Максимальная периодичность пересмотра:	1 год		
Минимальная периодичность пересмотра:	3 месяца		
Доступ:	В соответствии с областью применения настоящего документа (см. п. 3)		
Место хранения документа:	Офис Исполнительной дирекции КРЭС		

2. НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА

Описание модели эффективного функционирования Исполнительной дирекции КРЭС, на принципах международного стандарта ISO 9001

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И УЧАСТНИКИ, НА КОТОРЫХ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ДЕЙСТВИЕ ДОКУМЕНТА

Настоящий документ распространяется на следующие должностные лица Исполнительной дирекции КРЭС:

Исполнительный директор

Специалист по взаимодействию с деловым сообществом

Специалист по взаимодействию с органами государственной власти

Специалист по взаимодействию с общественностью

Ассистент Исполнительного директора (расчетный бухгалтер)

Ассистент Исполнительного директора (секретарь канцелярии)

Водитель

4. СОКРАЩЕНИЯ

КРЭС – Кыргызско-Российский Экономический Совет

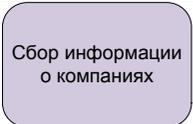
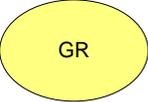
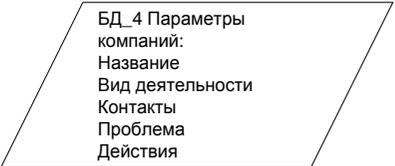
ED (Executive director) – Исполнительный Директор

GR (Government relations) – Специалист по взаимодействию с органами государственной власти

BC (Business connections) – Специалист по взаимодействию с деловым сообществом

PR (Public relations) – Специалист по взаимодействию с общественностью

4. ГРАФИЧЕСКИЕ ОБЪЕКТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ОПИСАНИИ

	<p>Объект «Событие» служит для описания входных и результирующих событий</p>
	<p>Объект, детализация которого описана в процессе нижнего уровня</p>
	<p>Объект «Функция» служит для описания функций (процедур, работ), выполняемых подразделениями / сотрудниками предприятия</p>
	<p>Переходы и связи, которые описывают тип отношений между другими объектами</p>
	<p>Объект, отражающий организационные единицы предприятия (например, отдел или сотрудник)</p>
	<p>Объект, отражающий исполнителей привлекаемых со стороны (аутсорсинг)</p>
	<p>Представление информационного носителя в материализованном виде (напр., на бумаге)</p>
	<p>База данных</p>

5. КРАТКИЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, АНАЛОГИЧНЫХ КРЭС

Для формирования модели эффективного функционирования Исполнительной дирекции КРЭС, необходимо опираться не только на существующие цели и определенные виды деятельности организации, но и учитывать международный опыт.

В таблице (ниже) приведены основные проблемы, с которыми сталкиваются ассоциации в области экономического развития, и выявлены места локализации возникновения указанных проблем.

При построении организационной структуры и регламентов КРЭС необходимо учитывать данную информацию и вырабатывать эффективные средства для достижения наилучшего результата, и жизнеспособности, как в целом КРЭС, так и Исполнительной дирекции в частности.

№	Проблема	Место локализации
1	Нечеткость функций ассоциаций и не проработанность их правового статуса	Возникает на этапе создания и утверждения уставных и регламентных документов. На стадии функционирования, сказывается отсутствие нормативной и законодательной базы
2	Отсутствием реальных механизмов регулирования межрегиональных интеграционных процессов	Возникает в процессах взаимоотношений с стейкхолдерами, и отражается на точности в схемах и регламентах долгосрочного сотрудничества
3	Ориентацией руководителей регионов на локальные интересы. Зачастую руководство некоторых ассоциаций использует их потенциал лишь для оказания давления на федеральный центр и для лоббирования нужных решений (российский опыт)	Возникает при не правильной идентификации клиентов для экономических ассоциаций, выявление их потребностей, и определения границ влияния

Резюме - для устранения обозначенных выше проблем с учетом мест их локализации необходимо:

- определить и узаконить основные функции КРЭС по межстрановому или межрегиональному экономическому развитию (желательно на уровне Правительства Кыргызской Республики, так как оно участвует в схеме взаимодействия со стейкхолдерами – см. органиграмма и схема);

- сформировать нормативную и регламентную базу по механизмам регулирования интеграционных процессов, направленных как на клиентов на территории Кыргызской Республики (экономические субъекты, заинтересованные в результатах деятельности КРЭС), так и для клиентов Российской Федерации (и других стран);

- определить основные функции, услуги и продукты КРЭС.

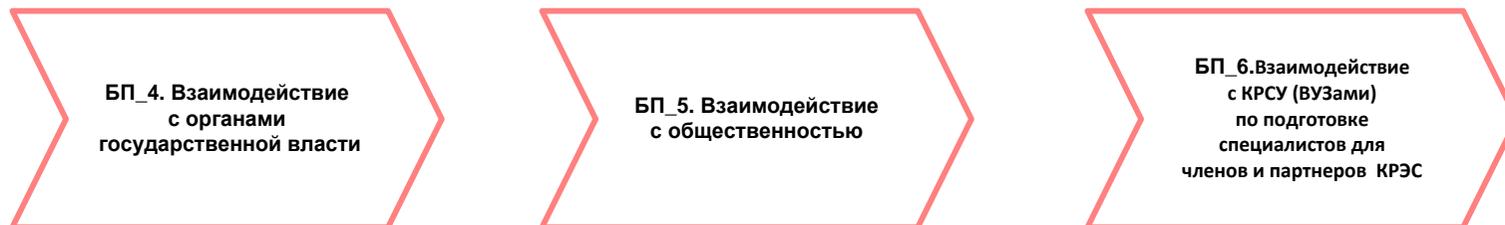
6. ОПИСАНИЕ МОДЕЛИ



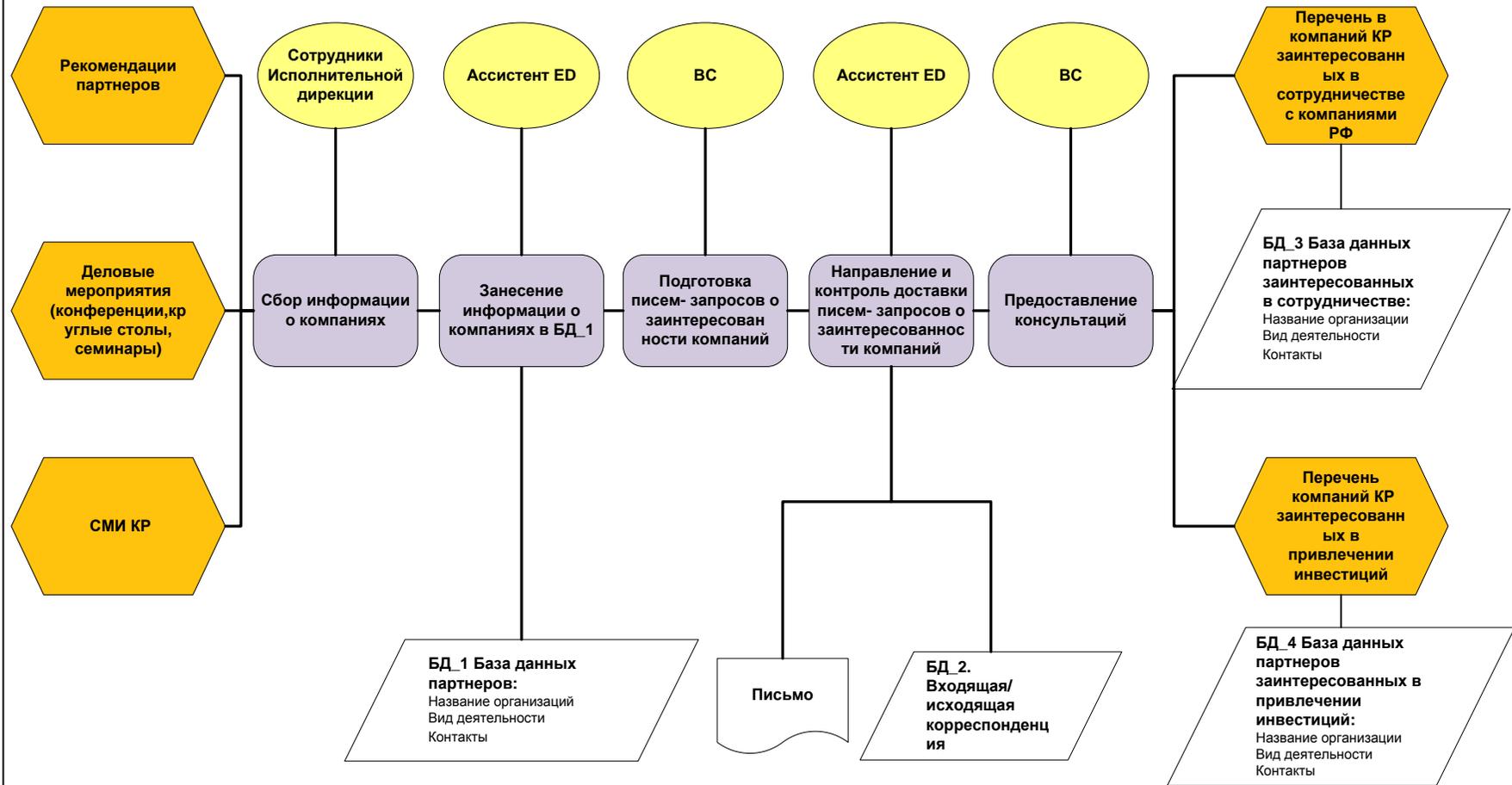
Организационные процессы КРЭС



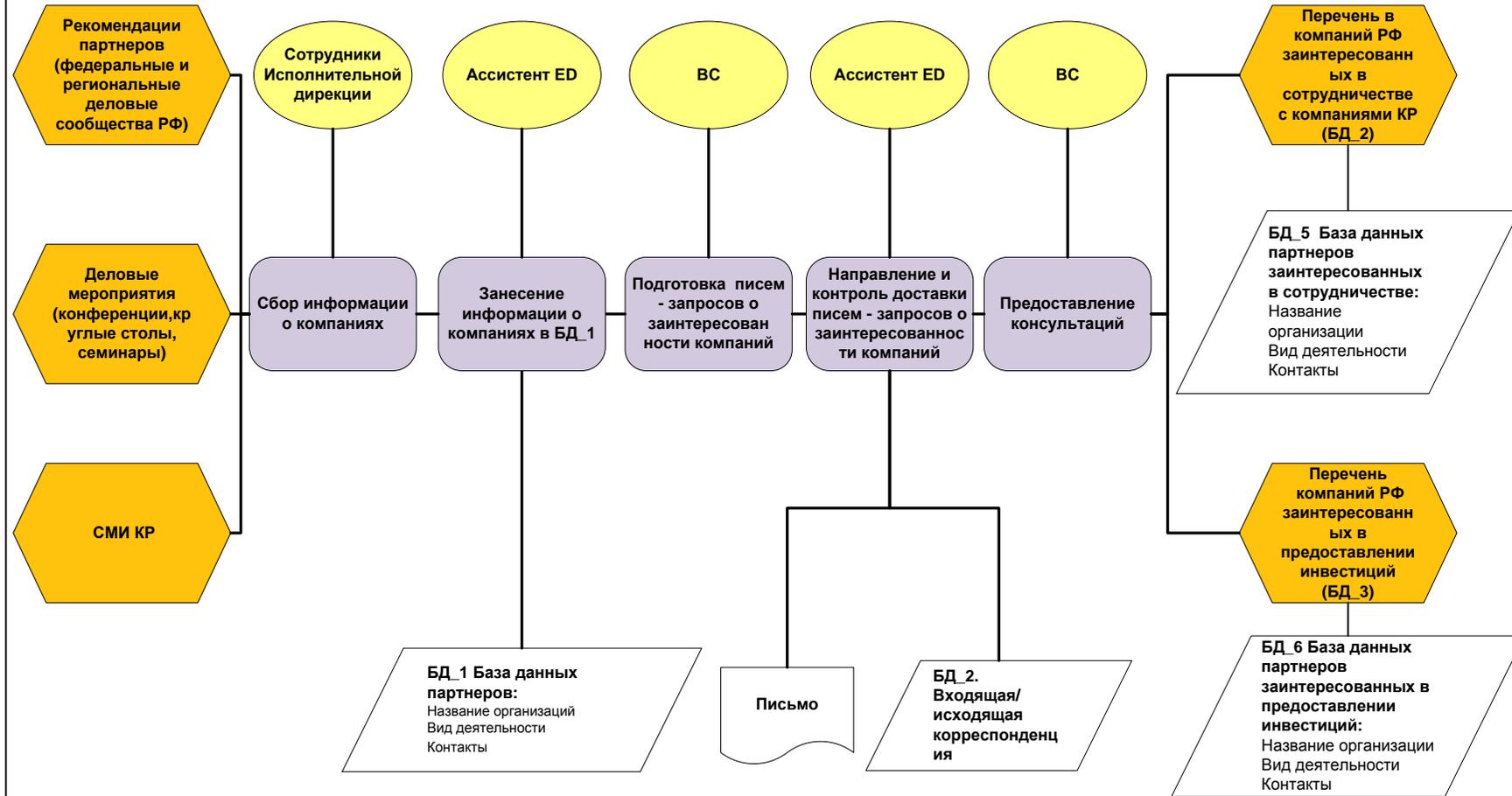
Вспомогательные процессы КРЭС



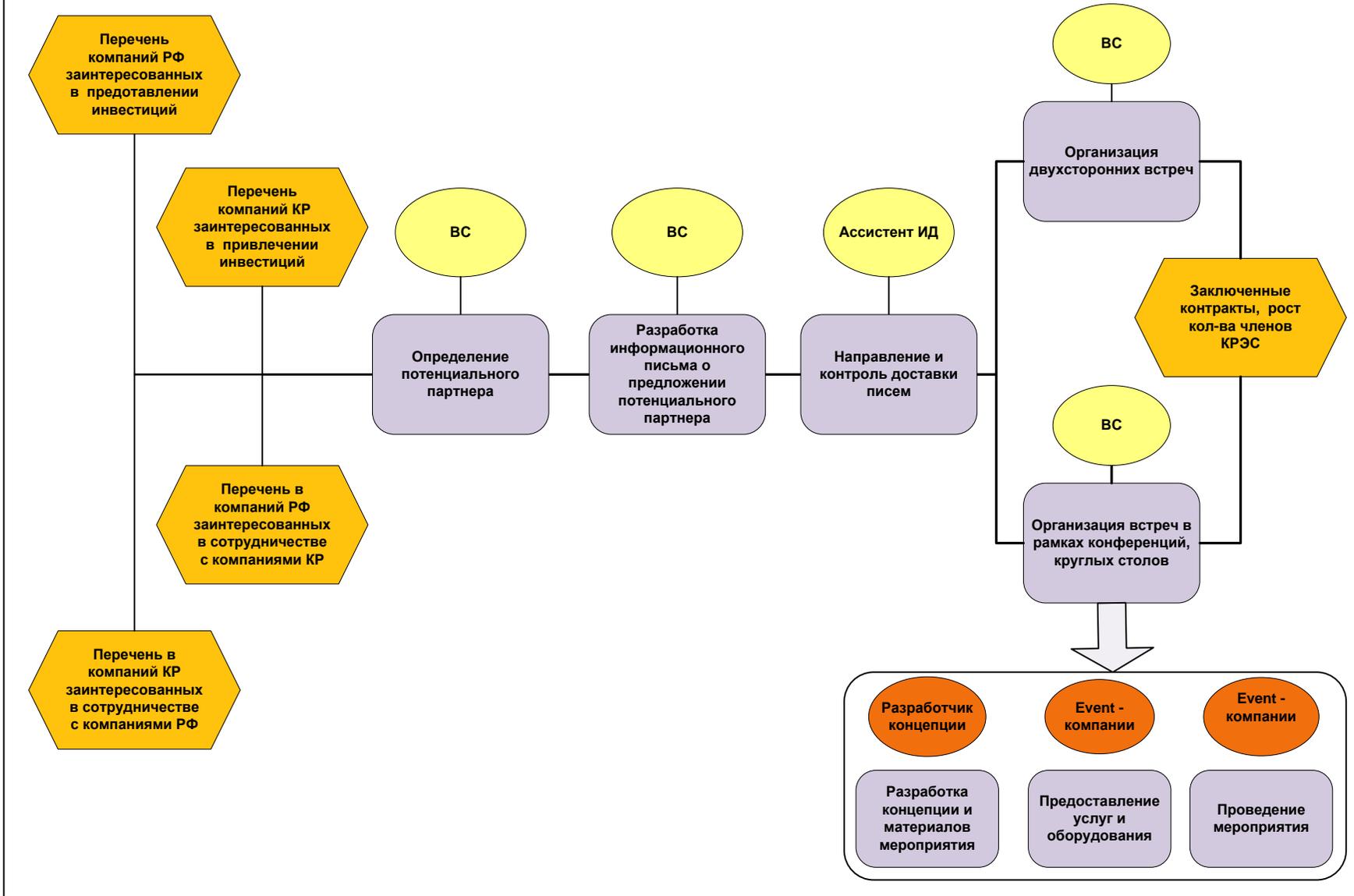
П_1. Выявление компаний КР заинтересованных в сотрудничестве с компаниями РФ



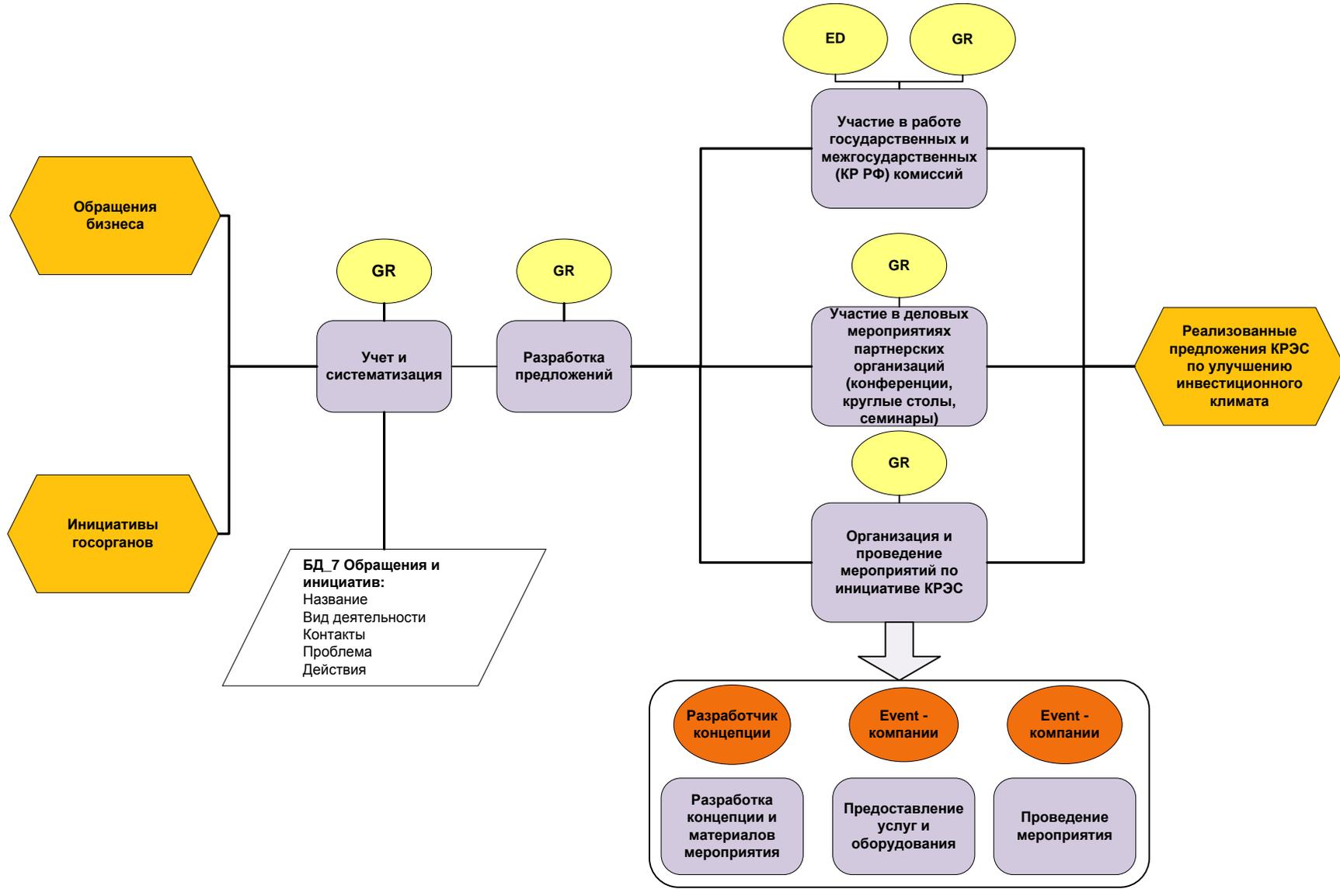
П_2. Выявление компаний РФ заинтересованных в сотрудничестве с компаниями КР



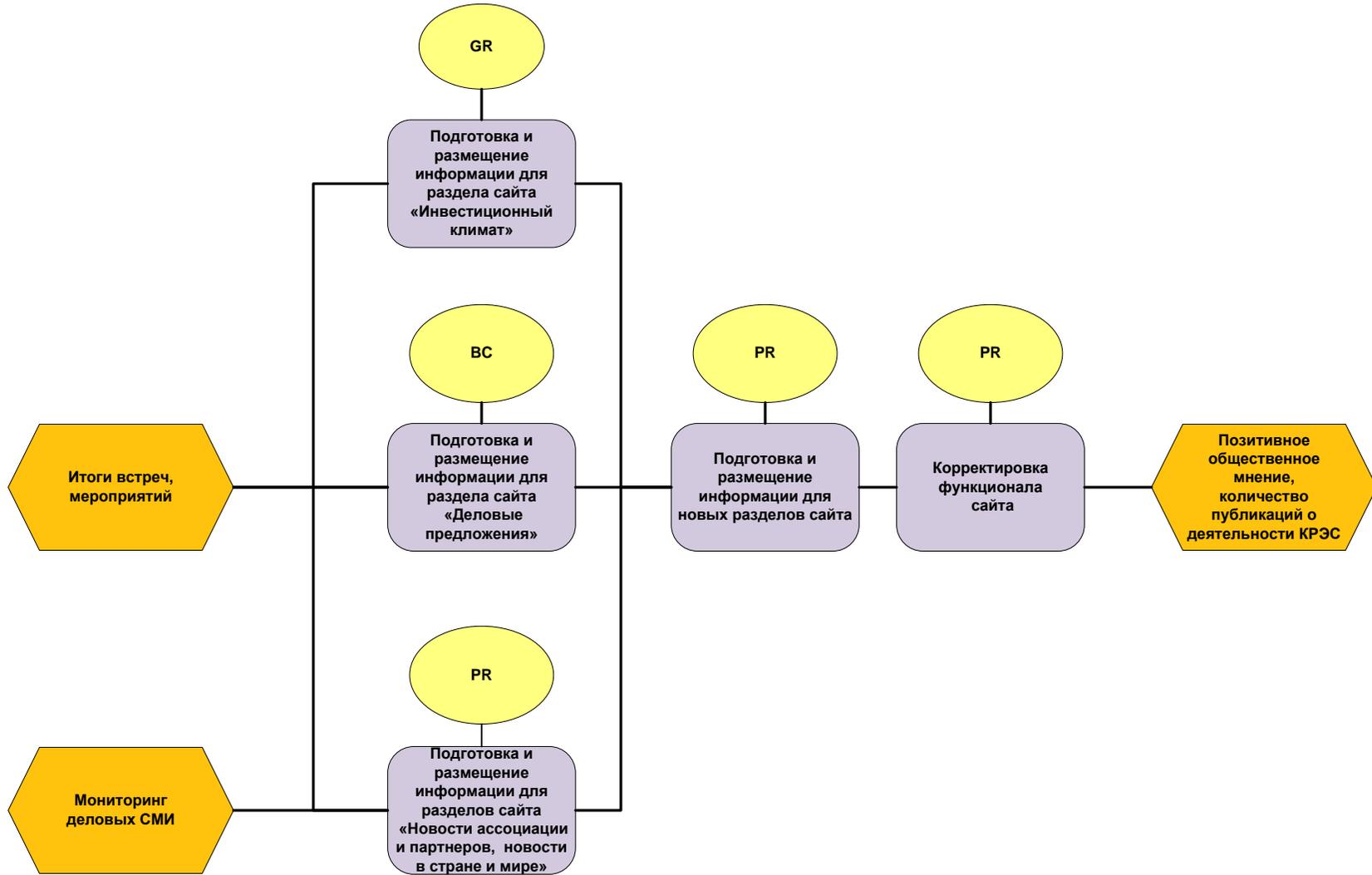
П_3. Организация переговорного процесса



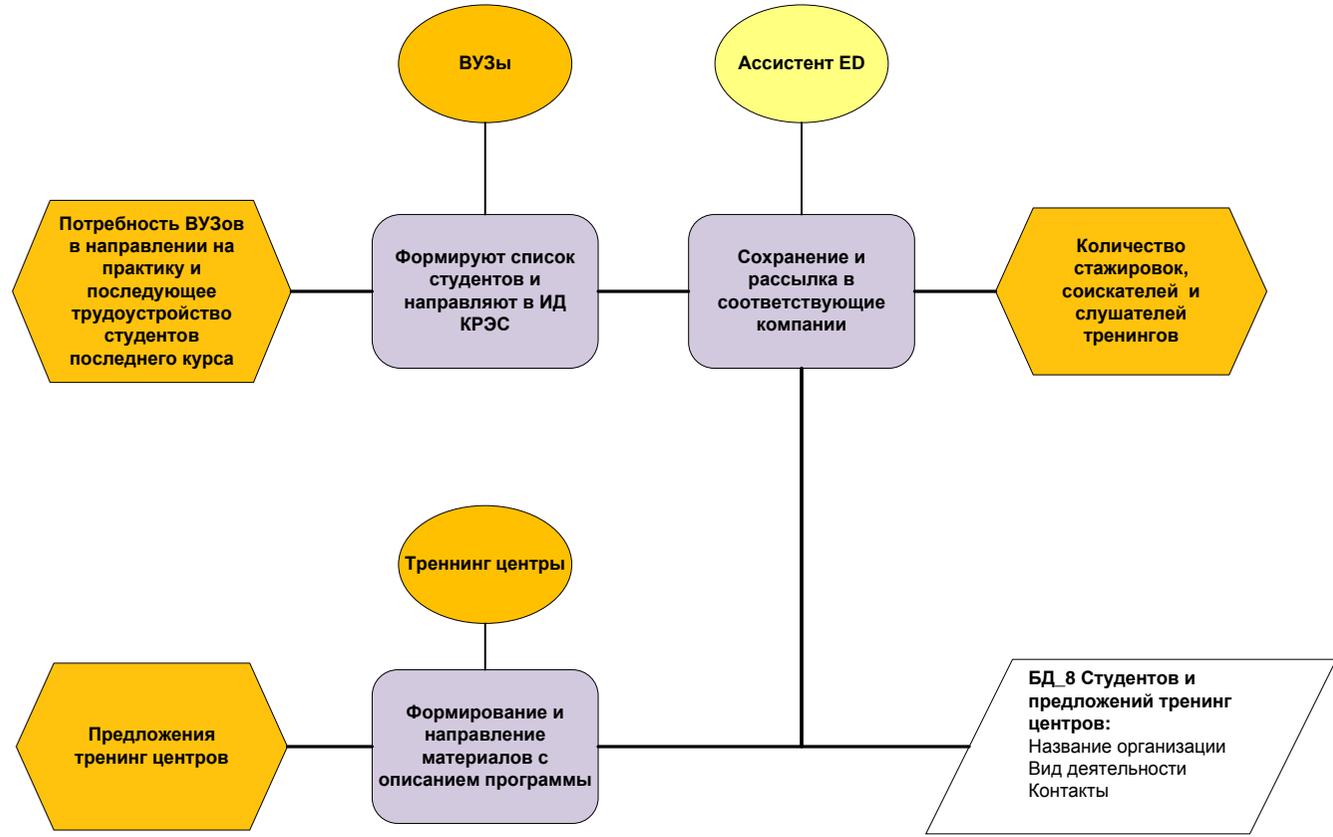
П_4. Взаимодействие с органами государственной власти



П_5. Взаимодействие с общественностью



П_6. Взаимодействие с КРСУ (ВУЗами) по подготовке специалистов для членов и партнеров КРЭС



Организационная структура Исполнительной дирекции КРЭС



Подрядные организации:

1. Консультационные компании (разработка аналитических документов)
2. Консультационные компании (юридические услуги)
3. Типографии
4. ИКТ компании
5. Клининговые компании
6. Прочие

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Изменения, не влияющие на организационную структуру Исполнительной дирекции, утверждаются Приказом Исполнительного директора. Изменения в Модели организационных процессов, которые ведут к изменению организационной структуры, утверждаются Правлением. Изменения текста, удаление какого-либо раздела/пункта/абзаца указывается в «Кратком описании изменений документа», таблицы «Контроль версий документа»

8. КОНТРОЛЬ ВЕРСИЙ ДОКУМЕНТА

Номер версии	Дата создания версии	Должность ответственного за разработку	ФИО ответственного за разработку	Краткое описание изменений документа
1		Исполнительный директор	Дюшалиев Б.К	

9. ПРИЛОЖЕНИЕ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ)